**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà nội, Ngày 14 tháng 03 năm 2023

**BIÊN BẢN HỌP**

*V/v thống nhất công việc thực hiện học phần TTCSN IT6055*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Mục đích: Thảo luận, xác định chủ đề và thống nhất phương pháp thực hiện học phần TTCSN  Thời gian: 24/03/2023  Địa điểm: Zoom  Trưởng nhóm: Trần Duy Tùng  Tham dự: Đỗ Tiến Tùng, Phạm Hoàng Phúc, Đặng Thìn Trung  Thư ký: Nguyễn Minh Tuân | | | |
| 1. **Nội dung** 2. Thống nhất về phương pháp và kế hoạch thực hiện học phần TTCSN 3. Thống nhất địa chỉ thư mục Google Drive lưu trữ file dùng chung, cách đặt tên file 4. Thiết lập 01 kênh giao tiếp (qua Zalo) thảo luận về việc thực hiện học phần TTCSN 5. Lên lịch họp online/offline hàng tuần dựa trên Kế hoạch hoạt động (reminder trên Zalo) 6. Thảo luận vấn đề & giải pháp 7. Ký xác nhận vào biên bản họp và nộp cho thầy vào cuối năm 8. **Vấn đề & giải pháp** | | | |
| **#** | **Vấn đề** | **Giải pháp** | **Ghi chú** |
| 1 | Thống nhất đề tài | Mọi người đưa ra ý tưởng đề tài của mình. Sau đó phân tích và quyết định đề tài được chọn. |  |
| 2 | Thảo luận đề tài | Tất cả cùng chuẩn bị và thảo luận |  |
| 3 | Thư mục Google Drive lưu trữ file dùng chung, cách đặt tên file, kênh giao tiếp (qua Zalo) là gì? | 1- Trưởng nhóm tạo thư mục Google Drive và cấp quyền editor cho các thành viên  2- Quy ước đặt tên file:  Tên file tiếng Việt không dấu hoặc tiếng Anh theo quy ước sau:  <YY-MM-DD>\_<Mã viết tắt của khoa> \_ <Tên tài liệu>\_<Tên nhóm>  Ví dụ: 230314\_FIT\_VideoBai 1\_Nhom12.mov  3- Trưởng nhóm tạo group Zalo và add thành viên tham gia |  |
| 4 | Thời gian họp bàn thảo luận trong quá trình? | Chủ nhật hàng tuần |  |
| 5 | Khi có vấn đề, vướng mắc thì giải quyết như nào? | Tổ chức họp online/offline, trao đổi và giải đáp thắc mắc và tạo nhóm trao đổi | https://zalo.me/g/brrrkf836 |

1. **Kế hoạch hoạt động**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Hoạt động** | **Bắt đầu** | **Kết thúc** | **Người thực hiện** | **Kết quả** |
| 1 | Tạo kênh giao tiếp | 16/03/2023 | 16/03/2023 | Đỗ Tiến Tùng | Lập thành công:  https://zalo.me/g/brrrkf836 |
| 2 | Phân chia nhóm trưởng, thư ký | 24/03/2023 | 24/03/2023 | Cả nhóm | Nhóm trưởng: Trần Duy Tùng  Thư ký: Nguyễn Minh Tuân |
| 3 | Tạo kênh lưu trữ thư mục bài tập lớn | 24/03/2023 | 20/03/2023 | Trần Duy Tùng | Lập thành công:  https://drive.google.com/drive/u/0/folders/10cD1SGgLndnGCFKJmpEQzanHxeNZJOsN |
| 4 | Tìm hiểu, lựa chọn nội dung chủ đề phù hợp | 24/03/2023 | 24/03/2023 | Cả nhóm | Mọi người đưa ra ý tưởng một số đề tài sau đó thống nhất |
| 5 | Thống nhất chủ đề | 24/03/2023 | 24/03/2023 | Cả nhóm | Cả nhóm thống nhất chủ đề: Xây dựng website bán mỹ phẩm |
| 6 | Thảo luận về đề tài | 24/03/2023 | 24/03/2023 | Cả nhóm | Tìm hiểu về đề tài và tìm kiếm tài liệu |

1. **Kết luận cuộc họp**

Nhóm 12 đã thảo luận và chọn chủ đề có nội dung: Xây dựng website giới thiệu về các khóa học Tiếng Anh. Trong quá trình hoạt động, nhóm sẽ bàn bạc, trao đổi và thảo luận vào chủ nhật hàng tuần.

**Trưởng nhóm Thư ký**

Trần Duy Tùng Nguyễn Minh Tuân